

MEB TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI VERİ GİRİŞİ REHBER KİTABI

Yönetici, Öğretmen,
Veli ve Çocuklar için

MEBBİS

Devlet Kurumları
Özel Eğitim ve Özel Öğretim
Personel İşlemleri
Ölçme Değerlendirme
Mali Takip Modülleri
Diğer Projeler
Kurum Listesi

MOBİL UYGULAMALAR

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI BİLİŞİM SİSTEMLERİ

devlet girişi

Kullanıcı Adı Şifre Güvenlik Kodu 9207 Giriş

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

2014/2015 eğitim-öğretim yılında resmi okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokulların değerlendirilmesini sağlayacak "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları" (Kurum Standartları) açılmıştır.

(Veliler Veli TC ve Öğrenci No ile, öğrenciler ise Öğrenci TC ve Öğrenci No ile giriş yapacaktır.) Veli / Öğrenciler olarak kurumunuzu değerlendirmek için tıklayınız.

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

MEB Yardım Masası

Millî Eğitim Bakanlığı Anket Programı

MEB Yardım Masası

Millî Eğitim Bakanlığı Anket Programı

Değerli Eğitim Çalışanları, Veliler ve Öğrenciler;

Eğitimdeki gelişmelere bağlı olarak öncelikleri tespit etmek ve sahip olduğumuz kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek suretiyle Genel Müdürlüğümüz tarafından Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Sistemi (Kurum Standartları) geliştirilmiştir.

Kurum Standartları ülke genelindeki tüm resmi okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul, ortaokul ve imam hatip ortaokullarında çocuklara yönelik sunulan her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir. Kurum Standartları 'Eğitim Yönetimi', 'Öğrenme Öğretim Süreçleri' ve 'Destek Hizmetleri' olmak üzere üç standart alanda 9 standart ve 38 alt standarttan oluşmaktadır. Kurum Standartları, MEBBİS dâhilinde e-Okul destekli bir yazılımla okulların kolayca kullanabileceği bir tespit ve değerlendirme sistemine de sahiptir.

Aynı zamanda öz değerlendirme niteliği taşıyan Kurum Standartları sistemi ile tüm kurumlarımızın belirlenen minimum yeterliliklere erişmesi hedeflenmektedir. Okullarda çocuklarımıza sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin doğru bir şekilde değerlendirilebilmesi için okul yöneticilerin, öğretmenlerin, velilerin ve çocukların sistemi kullanarak görüşlerini içtenlikle ve doğru olarak yansıtmaları sistemin amacına ulaşması bakımından önemlidir. Kurumlarda eğitim niteliğinin geliştirilmesi ancak sistemin tüm paydaşlarının özverili çalışması ile mümkün olacaktır.

Okullarımız, çocuk, veli, öğretmen ve yöneticiler tarafından değerlendirildikleri sürece sorunlarını belirlemede ve çözüm yollarını geliştirmede daha aktif rol üstleneceklerdir. Böylece amacına uygun işleyen bir sistem dinamik, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıya kavuşacaktır.

Kurum Standartları sistemi ile hedeflenen eğitim kalitesine ulaşılabilmesi adına katkı sağlayan akademisyenlere ve meslektaşlarıma teşekkür ederim.

Dr. Cem GENÇOĞLU

Genel Müdür

İçindekiler

I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR?	4
II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR?	5
III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?	5
IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİM	6
V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ	7
A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi:.....	8
B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi:	13
C. Yönetici Anket Girişi.....	14
D. Değerlendirme Analiz.....	16
1. Kurum Detay Ekranı.....	16
2. Süreç İzleme Ekranı	17
VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ.....	21
VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ	27
VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ.....	32

I- OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI (KURUM STANDARTLARI) NEDİR?

Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm resmi okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul, ortaokul ve imam hatip ortaokullarında çocuklara yönelik sunulan her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılması amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem hazırlanırken okul öncesi eğitim kurumları, ilkokul ve ortaokullarda sunulan eğitim hizmetlerine dair minimum yeterlilikler belirlenmiş ve bunlar standart ve alt standartlar olarak ifade edilmiştir. Bu sistem, tüm okulların kullandığı MEBBİS veri tabanı üzerinde e-Okul destekli bir modül olarak geliştirilmiş ve okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilerin her yıl veri girişinde bulunacakları özellikte kurgulanmıştır. Sistem ilk kez 2010-2011 eğitim öğretim yılında yurt genelinde uygulanmaya başlanmıştır. Eğitim öğretimin dinamik yapısından dolayı "Kurum Standartları" sistemi meydana gelen gelişim ve değişimlere uygun olarak her yıl güncellenmektedir.

Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Yönetimi, Öğrenme ve Öğretim Süreçleri ve Destek Hizmetler (Sağlık, Güvenlik, Temizlik, Beslenme) olmak üzere 3 standart alan ve bu standart alanların içerisinde yer alan 9 standart ve 38 alt standarttan oluşmaktadır.

Bu standart alanları içerik olarak;

- 1. Eğitim Yönetimi:** Okulda veri tabanlı stratejik planlama, eğitim-öğretimin yönetimi, eğitim-öğretime erişim ve eğitim-öğretime devam ve izleme uygulamalarını;
- 2. Öğrenme Öğretim Süreçleri:** Eğitim ortamında çocukların haklarına, gelişimine, bireysel özelliklerine ve ihtiyaçlarına yönelik olarak eğitim-öğretim yaşantılarını destekleyici uygulamalarını;
- 3. Destek Hizmetler:** Okul ve okul çevresinde güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik alanlarında (aşamalı olarak) önlem alma, koruma ve geliştirme uygulamalarını konu almaktadır.

Sistem ile veri toplama işlemi gerçekleştirildikten sonra sonuçlar sistem tarafından raporlaştırılmaktadır. Kurum Standartları Analitikleri okul, ilçe/il MEM ve Bakanlık düzeyinde yetkililerin kullanımına sunulmaktadır.

II- KURUM STANDARTLARI İLE AMAÇLANAN NEDİR?

Her eğitim öğretim yılı sonunda okul, il/ilçe MEM, Bakanlık düzeyinde alınan kurum standartları analitikleri sonuçları ile;

Okul düzeyinde;

- Belirlenen alanlarda güçlü ve zayıf yönlerin tespit edilmesi;
- İhtiyaçlarını önceliklendirilmesi;
- Kurum Standartları kriterlerinin kurumlarının niteliğinin güçlendirilmesi adına ölçüt olarak kullanılması;
- Kurumsal gelişimlerin her yıl kanıt tabanlı olarak izlenmesi,
- Stratejik plan ve okul gelişim planlarının sistem sonuçlarına göre hazırlanması,

İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri düzeyinde;

- Okulların mevcut durumlarının kanıt tabanlı olarak görülmesi ve her yıl düzenli bir şekilde izlenmesi;
- Belirlenen alt standartlar çerçevesinde öncelik arz eden bölgelerin tespit edilmesi;
- Kaynakların öncelikli bölgelere yönlendirilmesi,
- Kurumsal planlamalarda Kurum Standartları sonuçlarından yararlanılması;

Bakanlık düzeyinde ise;

- Belirlenen alt standartlar düzeyinde çalışılacak konularda öncelik arz eden bölge ve illerin tespit edilmesi;
- Bu bölgelerde ve illerde eğitim niteliğinin yükseltilmesi adına çalışmalara kaynak oluşturulması;
- Merkezi düzeyde alınacak raporlar ile kaynakların etkin ve verimli bir şekilde dağıtımının sağlanması;
- Ülke düzeyinde eğitim niteliğindeki değişikliklerin kanıt tabanlı olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Kısacası Kurum Standartlarının nihai amacı okullarımızdaki minimum standartları ölçüt olarak güçlü ve zayıf yönlerimizi belirleyip ihtiyaçlarımız doğrultusunda gerekli iyileştirici çalışmalarda bulunmak, eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve faydacı eğitim politikaları geliştirmektir.

III- KURUM STANDARTLARI KAPSAMINDA OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?

25 Aralık 2014 tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi'nin "**Okul müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları**" başlıklı 9'uncu maddesinde;

“ (1) Okul müdürlüğü;

a) Mevcut durum girdilerine veri oluşturacak belge ve bilgilerin önceden hazırlanması ile okuldaki tüm çocuk, veli, öğretmen ve okul bilgilerinin MEBBİS ve e-Okul üzerinden güncellenmesini ve eksik olan bilgilerin tamamlanmasını,

b) Çocuk, veli ve öğretmenlerin Kurum Standartları hakkında bilgilendirilmesini, ve algısal ölçeklerin doldurulması için gerekli teşvikin yapılmasını,

c) Kurum Standartları ile ilgili faaliyetlerin yıllık çalışma programı içerisinde gösterilmesini,

ç) Veri toplama sürecinde okul olanakları ile çözümlenemeyen sorunların il/ ilçe milli eğitim müdürlüğüne bildirilmesini,

d) Okul Kurum Standartları standart raporlarının, öğretmenler kurulunda değerlendirilerek okul ihtiyaçlarının belirlenmesini, önceliklendirilmesini ve gerek duyulan alanlarda daha ayrıntılı analizler yapılmasını,

e) Kurum Standartları standart raporlarına ve analiz sonuçlarına dayandırılarak okul gelişim planının hazırlanmasını,

f) Okulun hazırlayacağı projeler ile faaliyet ve eylem planlarının hazırlanmasında Kurum Standartları verilerinden yararlanılmasını,” hükmüne yer verilmiştir.

Not: Yönergenin “Veri Girişi” başlığının ç) maddesi: “...Eğer velinin internete erişimi yoksa veya herhangi bir sebepten dolayı okula gelemiyorsa çıktısı alınmış veli ölçeklerinin elle doldurulması sağlanır. Elle doldurulan ve veli tarafından imzalanan ölçekler sınıf/şube rehber öğretmeni tarafından Kurum Standartları Modüllü üzerinden bilgisayar ortamına aktarılır”. hükmü sisteme girilen verilerin gizliliği esasları göz önüne alınarak iptal edilmiştir. Yeni düzenlemede ölçeklerin bizzat şahıs tarafından kendisinin doldurması, gerekli durumlarda kurum imkânlarından ve rehberliğinden yararlanılması öngörülmüştür.

IV. KURUM STANDARTLARI ÇALIŞMA TAKVİM

30 Mart 2016	Sistemin açılması
11-22 Nisan 2016	Bilgilendirme toplantılarının yapılması
01 Temmuz 2016	Sistemin kapatılması
02 Temmuz 2016	Raporların alınması

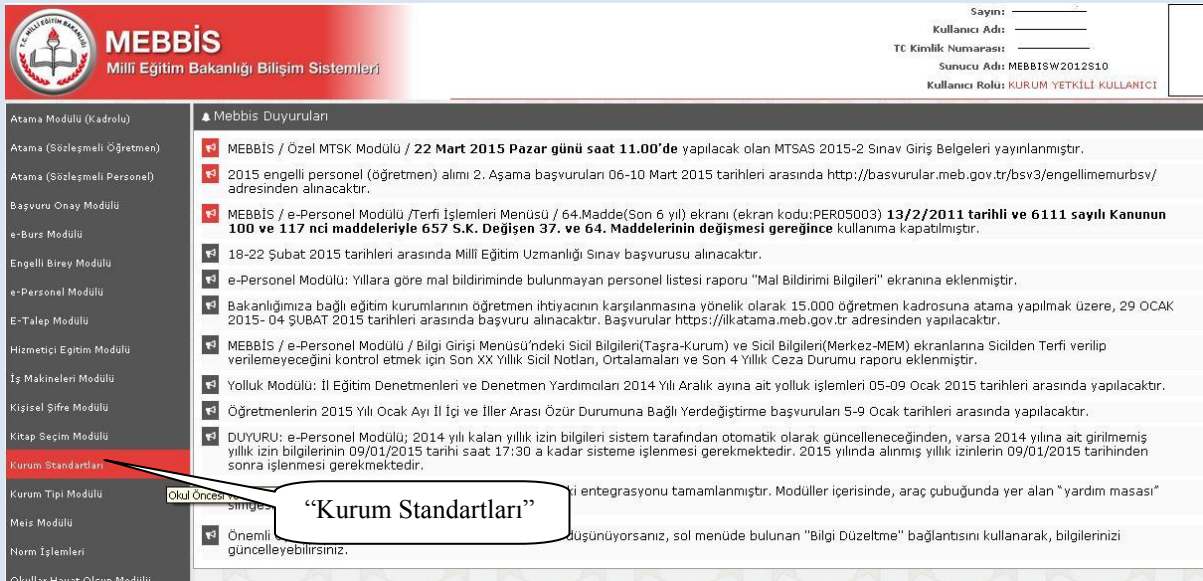
V. KURUM YÖNETİCİLERİ İÇİN VERİ GİRİŞİ

A. Kurum Künye (Ortak Sorular) ile Kuruma Dair Mevcut Durum Bilgilerinin Girilmesi:

1. MEBBİS ana sayfasından (<http://mebbis.meb.gov.tr>) kurum yöneticileri ya da yetkili kılınmış personel tarafından kurum kodu ve şifresi ile giriş yapınız.



2. MEBBİS'e giriş işleminizi tamamladıktan sonra sol menüde bulunan “**Kurum Standartları**” butonunu tıklayınız.



3. Modüle giriş sağladıktan sonra karşınıza gelen sayfada Kurum Standartları modülü ile ilgili açıklamaları bulacaksınız. Sayfada yapılan açıklamaları okuduktan sonra sol üst köşede bulunan “Veri Giriş” butonunu tıklayınız.

The screenshot shows the MEBBİS website interface. The header includes the MEBBİS logo, the text 'MEBBİS Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri', and the page title 'MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü'. The date '01/04/2015' and 'Aktif Kullanıcı: 1' are also visible. The left sidebar contains a menu with 'Genel Bilgiler', 'Modül Giriş Ekranı', and 'Veri Giriş'. The main content area displays a message titled 'KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..' and provides instructions for data entry. A callout box with a white background and a black border points to the 'Veri Giriş' button in the sidebar, containing the text '“Veri Giriş” butonunu tıklayınız.’'. The main content area also includes a 'Listele' button at the bottom.

4. Açılan sayfadan okulunuzun bulunduğu il, ilçe ve kurum adınızı göreceksiniz. Öğretim yılı kısmını “2015-2016” olarak seçiniz. Ardından "Listele" butonunu tıklayınız.

The screenshot shows the 'Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı' in the MEBBİS system. The header is identical to the previous screenshot. The left sidebar now shows 'Veri Giriş' selected, with sub-options for 'Veli/Öğrenci Veri Giriş', 'Okul Mevcut Durum Giriş', 'Yönetici/Öğretmen Veri Giriş', and 'Rapor Ekranları'. The main content area is a form titled 'Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı' with a sub-header 'Kurum Bilgileri'. The form contains dropdown menus for 'il' (ANKARA), 'ilçe' (MAMAK), and 'Öğretim Yılı' (Seçiniz). A callout box with a white background and a black border points to the 'Öğretim Yılı' dropdown menu, containing the text 'Öğretim yılı kısmını “2015-2016” olarak seçiniz.’'. The 'Listele' button is visible at the bottom of the form.

5. Kurumunuzun özelliklerinin (okul öncesi eğitim kurumu, ilkököl, ortaokul, YBO, taşıma merkezi okul ya da müdür normu olan/olmayan okul gibi) yer aldığı bu bölümdeki bilgilere göre mevcut durum soruları sistemden çekilecek ve kurumunuza uygun sorular yöneltilecektir. Kurum bilgilerinizi kontrol ettikten sonra "Yukarıdaki Kurum Bilgileri Tarafımdan Kontrol Edilerek Onaylanmıştır." butonunu işaretleyip "Bilgileri Onayla" ifadesini tıklayınız. (Bilgilerinizde hata olması durumunda Sistem Yöneticinize başvurunuz.)

Vereceğiniz onay sonrasında yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketlerini aktif duruma getirmiş olacaksınız.

6. Açılan sayfadaki maddelerde okulunuza ait olan bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerindeki diğer modüllerden otomatik olarak çekilecektir. Bu sayfadaki bilgilere manüel giriş sağlayamazsınız ve bilgileri değiştiremezsiniz.

Kurum Kodu	Kurum Adı	Sistem Veli
10101101	Okulun toplam yerleşke alanı (Bahçe alanı m2si ve bina kullanım alanı m2si)	2076
10101102	Okulun bahçe alanı (m2)	1500
10101103	Okulun bina kullanım alanı (m2)	576
20201114	İlkokulda ki 61-72 ay arası çocuk sayısı	1
20201115	İlkokulda ki 72 ay üzeri çocuk sayısı	57
20202112	İlkokulda/ortaokulda 21-50 gün arasında özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	2
20202114	İlkokulda/ortaokulda 51-90 gün arasında özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	1
20202116	İlkokulda/ortaokulda 91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık yapan çocuk sayısı (e)	1
30105114	Özel eğitim ihtiyacı olan çocuğu bulunan veli sayısı (e)	0

"Bilgileri onayla" butonunu tıklayarak okul bilgileri onaylayınız.

e-okul ve e-personel modülünde düzette yapıldıktan sonra bu butonu kullanarak yeni verileri sistemden çekebilirsiniz.

Okulunuza ait bilgileri kontrol ettikten sonra “Yukarıdaki bilgiler tarafımdan kontrol edilmiş ve onaylanmıştır” uyarısı altındaki “Bilgileri Onayla” butonunu tıklayarak okul bilgileri onaylayınız.

UYARI:

Sistemden otomatik olarak çekilen mevcut durum sorularında (kurum künye soruları/ortak sorular) çekilen bilgiler kurumunuzun güncel durumu ile uyuşmuyor ise:

1) Bilgileri düzeltmek için öncesinde kuruma ait bilgilerinizi e-personel ve e-okul Modüllerine giriş yaparak düzeltiniz. Gerekirse bağlı olduğunuz ilçe milli eğitim müdürlüğü ile görüşünüz. Sonrasında Kurum Standartları Modülünde, Okul Mevcut Durum Giriş butonunu tıklayarak otomatik cevapları sistemden gelen “Okul Künye Soruları” (Ortak Sorular) sayfası altındaki “AKTARIMI SIFIRLA” butonunu kullanarak diğer modüllerden güncel verilerin gelmesini sağlayınız. Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS veri tabanı üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için anlık veriler olup, halihazırdaki durumu yansıtacaktır.

2) Bu sayfadaki -öğrenci ve personel haricindeki- bilgiler 01.10.2015 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekildiği üzere ve MEİS Modülü verileri de her yıl Ekim ayında güncellendiğinden dolayı hatalı veya eksik görünen veriler için düzeltme YAPILAMAYACAKTIR.

3) Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/eğitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/eğitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

*** Vereceğiniz onay sonrasında diğer “Okul Mevcut Durum” sorularını cevaplamaya başlayabileceksiniz.**

7. Açılan yeni sayfada kurumunuza ait Okul Mevcut Durum Veri Giriş soruları gelecektir.

MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

İks03002

Kurum Mevcut Durum Giriş Ekranı

Genel Bilgiler
Değerlendirme Analiz
Veri Giriş:
Velî/Öğrenci Veri Giriş
Okul Mevcut Durum Giriş
Yönetici/Öğretmen Veri Giriş
Rapor Ekranları

İl: [Seçiniz]
İlçe: [Seçiniz]
Kurum: [Seçiniz]
Öğretim Yılı: 2014-2015
Listele

Sistem verileri onaylanmıştır. Mevcut durum kriterlerini doldurabilirsiniz...

Mevcut Durum No	Mevcut Durum	Değerlendirme
10101117	Okul ve okula ait binaların herhangi biri iki ya da daha fazla katlıdır	Seçiniz
10101117	Okulda rehber öğretmen vardır (Sistemden alınan veri, değiştiremezsiniz)	Evet
10101118	Okuldaki rehber öğretmen sayısı (Sistemden alınan veri, değiştiremezsiniz)	1
30105105	Destek eğitim odası kullanım planı vardır.	Seçiniz
30105118	BEP doğrultusunda destek eğitim odasından yararlanılan çocuk sayısı	

20 sayfa'dan 1. sayfa'dasınız...

MEVCUT DURUM GİRİŞİNİ TAMAMLA

Giriş Sıfırla

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir. İstedikleriniz mevcut durum sorularından bağlayabilirsiniz. Eğer listeden istenilen sorular onaylanmak için "Mevcut Durum Girişini Tamamla" butonuna basmanız gerekmektedir.

Mevcut Durum Kriterleri Tam Liste (Boş Liste)

Manüel
yanıtlayacağınız sorular.

Bu sorunun cevabı Okul Künye sorularından otomatik gelen cevaplardan olduğundan değiştirilemez.

Kalan sayfa sayısı.

Bir üstteki sorunun alt sorularındır.

SORULARIN HEPSİNİ DOLDURMADAN YAZDIRABİLİRSİNİZ.

"Mevcut Durum Girişini Tamamla" dediğinizde veri girişi tamamlanır ve anket harici kurumunuz veri girişine kapanır.

İsterseniz Okul Mevcut Durum Sorularının hepsini sistemde cevaplamadan önce boş çıktısını "Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste) Yazdır" butonunu kullanarak aşağıdaki şekilde yazdırabilir ve gerekli bilgileri topladıktan sonra veri girişinde bulunabilirsiniz.

T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
Yatılı Bölge Ortaokulu Müdürlüğü
2014-2015 İlköğretim Kurum Standartları Modülü
Okul Künye Bilgileri

MD No	Mevcut Durum	Değerlendirme
10101104	Okul ve okula ait binaların herhangi biri iki ya da daha fazla katlıdır	[] EVET - [] HAYIR
10101117	Okulda rehber öğretmen vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101137	Tanı almış özel eğitime ihtiyacı olan çocuk sayısı (Sistemden alınan veridir.)	2
10101139	Kurumunuza veya diğer kurumlara kayıtlı olup kurumunuzun pansiyonda yatılı kalan çocuk sayısı.	
10101143	Destek eğitim odası vardır. (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101144	Kütüphane vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101145	Okulda internet bağlantısı vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101146	Okulda spor salonu vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101147	Okulda resim odası vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101148	Okulda müzik odası vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101149	Okulda fen laboratuvarı vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101150	Okulda bilişim teknolojileri sınıfı vardır (Sistemden alınan veridir.)	EVET
10101151	Karantin vardır	[] EVET - [] HAYIR
10101152	Çocukların beraberce yemek yediği mekan vardır (semelhane, yemek salonu vs.) vardır	[] EVET - [] HAYIR
40404112	Çocukların cinsiyetlerine göre saç tıraşını ve saç kesiminin yapılabileceği imkanlar vardır.	[] EVET - [] HAYIR

496 adet kriter listelenmektedir.

Not: Düzeltme işlemi için Sistem Yöneticiniz ile Görüşünüz.

Yazdır

31/03/2015
Okul Müdürü

Önemli Not: Mevcut Durum Veri Girişi sayfasında "Giriş Sıfırla" butonuna bastığınızda tüm veri girişleri sıfırlanır; sisteme en baştan veri girişi yapmanız gerekir.

B. Okul Aile Birliği Ekranının Seçimi:

Modül Giriş Ekranı altında Okul Aile Birliği Butonu açılacaktır. Bu bölümde öncelikli olarak Okul Aile Birliği Başkanı, Başkan yardımcı ve 3 üyeye ait bilgileri giriniz. Okul Aile Birliği üyelerinden sadece veli olanların anket bölümünü doldurmasına izin verilecektir. **Veli olan okul aile birliği üyelerinin anket doldurması zorunludur.** Bu sayfa sizlerin okul aile birliği üyelerinden kimlerin sisteme giriş yaptığını takip etmeniz amacıyla hazırlanmıştır.

Okul Aile Birliği “**Kaydet**” butonunun aktif olması için Okul Aile Birliği Başkanı, Başkan Yardımcı ve üyelerin TC Kimlik Numaralarını girip sistemden çekilmesini sağlamanız gerekmektedir.

Not: Kurumların ilköğretim şeklinde eğitim verdikleri zaman kurumlardaki tek okul aile birliği, 6287 sayılı Kanun ile kurumların ilkokul ve ortaokul olarak iki kurum şeklinde

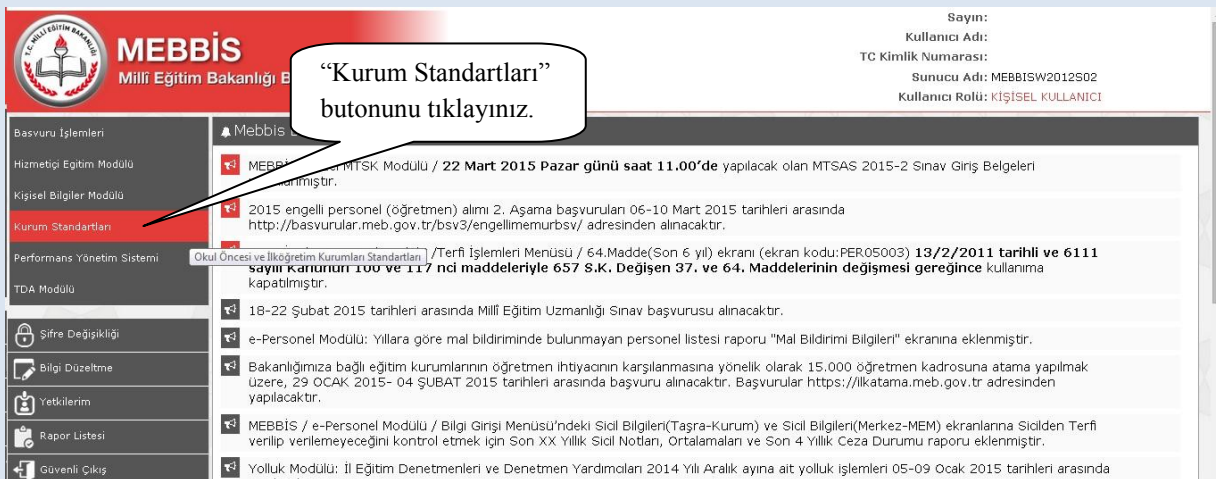
dönüştüğü durumlarda halen tek okul aile birliği olarak her iki kuruma da hizmet vermektedir. Bu durumda bir başkan ve dört üyenin bazıları ilkokulda ya da bazıları ortaokulda veli olabilir. Her veli ait olduğu kurumun Okul Aile Birliği tanımlama sayfasında tanımlanmalıdır.

C. Yönetici Anket Girişi

1. Ankete ulaşmak üzere MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasından **personel kullanıcı adınız ve şifrenizi** kullanarak giriş yapınız.



2. Açılan sayfadaki sol menüden “Kurum Standartları” butonunu tıklayınız.



3. Sol menüden “Yönetici Öğretmen Veri Giriş” butonuna tıklayınız.

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

01/04/2015
Aktif Kullanıcı:1

MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

Genel Bilgiler
Modül Giriş Ekranı
Veri Girişi
Yönetici/Öğretmen Veri Giriş

Duyurular

Yeni Ekle Sil

Yönetim raporları Genel

IKS01001

Yönetim masası Yardım Modül çıkışı

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..

Sayın Kurum Yöneticisi ve Değerli Öğretmenler,

“Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları” (Kurum Standartları) kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini, değerlendirilmesini ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem 1 Temmuz 2015 tarihine kadar veri girişi yapacağınız şekilde açık kalacaktır. Sizlerden aşağıdaki aşamaları tamamlamanız beklenmektedir.

Okula ait **VERİ GİRİŞİ** işlemleri: Kurum Standartları Modülündeki yan menüde bulunan **VERİ GİRİŞİ** başlığı altındaki **“Okul Mevcut Durum Veri Girişi”** alt başlığı içerisinde yer alan soruların bir kısmı elektronik ortamdan çekilecek şekilde (*kurum künye soruları*) bir kısmını da sizin giriş yapmanızı gerektirecek şekilde hazırlanmıştır. Otomatik olarak sistemden çekilen Kurum Künye Sorularına vereceğiniz **“onay”** sonrasında diğer **“Okul Mevcut Durum”** sorularını açılacak sayfada yanıtlayabilirsiniz.

Ayrıca Kurum Künye Sorularını onayladıktan sonra öğretmen, veli ve öğrenci anketleri aktif duruma geçecektir.

Not: Sistemden otomatik olarak çekilen kurum künye sorularında çekilen bilgiler kurumunuzun halihazırdaki durumu ile uyumsuz ise:

- 1- Bu sayfada *öğrenci ve personel haricindeki* - bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem **YAPILMAYACAKTIR.**
- 2- Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanı Üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için canlı veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapınız.
- 3- Bir kuruma ait imkânlar ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/egitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi verilerin tahsis tek bir okul üzerinde kayıtlı olduğundan dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/egitim-öğretim mekânları/personel vb. gibi imkanlardan yoksun olduğunu ifade eder.

VERİ GİRİŞİ yan başlığı altındaki **“Yönetici / Öğretmen Veri Girişi”** ile size yönelik hazırlanan anketleri kendi MEBBİS kullanıcı kodu ve şifreniz ile girişi yaparak doldurmanız beklenmektedir.

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜ 2014/2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI VERİ GİRİŞİ İŞLEMLERİ BAŞLAMIŞTIR.

SİSTEM 1 TEMMUZ 2015 TARİHİNE KADAR AÇIK KALACAKTIR.

SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM VERİLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAYIP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ YAPABİLİRLER..!!

4. Ardından ekranda kimlik bilgilerinizin yer aldığı anketi doldurunuz.

MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü

31/03/2015
Aktif Kullanıcı:1

MEBBİS
Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

Yönetici - Öğretmen Değerlendirme Ekranı

Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No	:	Dönemi	:	2014-2015
Adı	:	Soyadı	:	
Branşı	:	Görevi	:	Müdür
Görev Yeri	:		:	ANAOKULU

Değerli Yöneticilerimiz,
Bu bölümde sizlerden kurumunuzla ilgili mevcut çalışmalarını bireysel olarak değerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaçla hazırlanan anketin her sayfasında 5 adet “Kısmen” yanıtında konu ile ilgili daha detaylı değerlendirme yapabilmemiz için 3 madde daha uygulanacaktır. Açılan bu alt maddeler var olan durumu “İşlevsellik”, “Pozitif yöneliktir. Her ifade için lütfen görüşünüze uygun seçeneği seçiniz. Ankete vereceğiniz yanıtlar otomatik olarak kaydedildiği için istediğiniz zaman ara vererek daha sonra katıldığınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Ankette vereceğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

Değerlendirme Soruları

Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okula özgü bir stratejik plan vardır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Stratejik plana uygun olarak okul gelişim uygulamaları sürekli yürütülmektedir.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul gelişim uygulamaları, çocuklar, öğretmenler, veliler ve diğer paydaşların katılımı ve işbirliği ile yapılmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli destek eğitim personel vardır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul yöneticileri ve öğretmenleri mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul yöneticileri ve öğretmenleri mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul yöneticileri ve öğretmenleri mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok
Okul yöneticileri ve öğretmenleri mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/> Evet	<input type="radio"/> Kısmen	<input type="radio"/> Hayır	<input type="radio"/> Fikrim Yok

Değerlendirmeyi Bitir Değerlendirmeyi Sıfırla

5 Sayfada Kaldı.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir.

İndirildikten sonra onaylamak için “Değerlendirmeyi Bitir” düğmesine tıklayınız.

Değerlendirmeyi Bitir Sonraki Sayfa Son Sayfa

D. Değerlendirme Analiz

1. Kurum Detay Ekranı

Bu ekranda mevcut durum soru adediniz ve cevapladığınız soru adediniz; okulunuzdaki yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayısı ile anketi cevaplayan yönetici, öğretmen, çocuk ve veli sayılarına yer verilmektedir. Ekran alt tarafında da değerlendirme yapan kişi bilgileri yer almakta olup bu kişilerin yaptıkları değerlendirme kayıtları gizli tutulmaktadır. Bu ekran kurumunuz hakkında yapılan değerlendirmeleri takip etmenizi sağlayacaktır.

Kurum Mevcut Durum Giriş'i

Mevcut Durum Giriş'i	Veli Girişleri	Öğrenci Girişleri	Öğretmen Girişleri	Yönetici Girişleri
121/560	1/2095	0/2226	0/123	0/7

Giriş Yapan Veli Listesi

TC Kimlik No	Veli Adı Soyadı	Toplam	Cevaplanan	Kalan
3368036--	NAZİM GENÇL	30	30	0

Giriş Yapan Öğrenci Listesi

TC Kimlik No	Öğrenci Adı Soyadı	Sınıfı	Toplam	Cevaplanan	Kalan
	EREN	4. Sınıf / D Şubesi	23	0	23
	AYŞE	4. Sınıf / F Şubesi	23	0	23
	AHMET	6. Sınıf / N Şubesi	23	0	23
	İBRAHİM	6. Sınıf / T Şubesi	23	0	23
	ECE	8. Sınıf / C Şubesi	23	0	23
	EREN	8. Sınıf / C Şubesi	23	0	23
	HERVE	8. Sınıf / G Şubesi	23	23	0
	UMUT	8. Sınıf / H Şubesi	23	23	0

Öğretmen Listesi

Kayıt Bulunmamıştır...

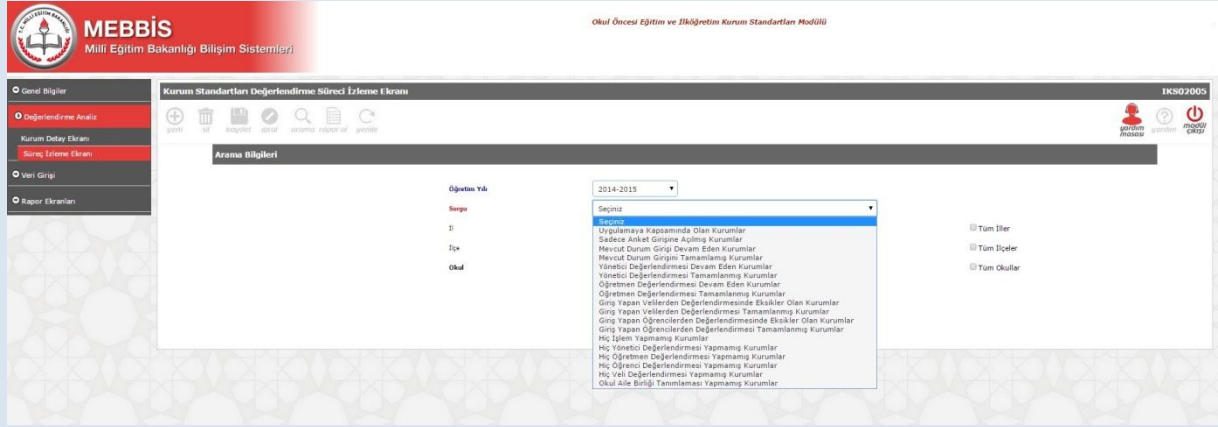
Yönetici Listesi

Kayıt Bulunmamıştır...

Not: Doldurulan anketlerin sonunda “Değerlendirmeyi Bitir” butonu tıklanmaz ise anketteki soru sayısı ve verilen cevap sayısı tamamlanmış gibi görünse dahi kurum halen anket girişlerine devam edenler listesinde görünecektir.

2. Süreç İzleme Ekranı

Bu ekran Bakanlık, İl MEM ve İlçe MEM'in Kurum Standartları modülünde yetkilendirilmiş kullanıcılara açıktır.



Süreç İzleme Ekranı sayesinde

- Uygulama Kapsamında Olan Okullar
- Sadece anket girişine açılmış kurumlar
- Mevcut durum girişi devam eden kurumlar/ tamamlanmış okullar
- Yönetici değerlendirme devam eden kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- Öğretmen değerlendirme devam eden kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- Giriş yapan velilerden değerlendirme eksik olan kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- Giriş yapan öğrencilerden değerlendirme eksik olan kurumlar/tamamlanmış kurumlar
- Hiç işlem yapmamış kurumlar
- Hiç yönetici değerlendirme yapmamış kurumlar
- Hiç öğretmen değerlendirme yapmamış kurumlar
- Hiç öğrenci değerlendirme yapmamış kurumlar
- Hiç veli değerlendirme yapmamış kurumlar
- Okul aile birliği tanımlanması yapmamış kurumlar

Yukarıda belirtilen filtreler kullanılarak il, ilçe ve Bakanlık düzeyinde Kurum Standartları takip işlemleri yapılabilecektir.

YÖNETİCİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Sisteme giriş yaparken belli bir düzen dâhilinde mi adımlar izlenmelidir?

Kurum yöneticisi öncelikli olarak kurum bilgilerinin yer aldığı ilk sayfaya “onay” vererek, diğer mevcut durum sorularının ve yönetici, öğretmen, veli ve öğrenci anketlerinin girişlerin açılmasını sağlamalıdır. Girişler açıldıktan sonra sistem 1 Temmuz 2016 tarihine kadar veri girişine açık kalacaktır. Bu tarihe kadar mevcut durum soruları ya da anketlerde sıra gözetmeden veri girişi yapılabilir.

Mevcut durum sayfası altındaki “Mevcut Durum Girişi Tamamla” butonu o ana kadar yaptığımız girişlerin kaydetmenizi sağlayacaktır. Bu butonu kullanarak veri girişine ara verebilir, farklı zamanlarda kaldığınız yerden veri girişine devam edebilirsiniz.

Anketlerde ise otomatik kaydetme özelliği bulunmaktadır. Sorulara verdiğiniz yanıtlar otomatik olarak her sayfada kayıt edilir. Anket doldurulurken gerektiği durumlarda ara verip sayfadan çıkış yapılabilir ve farklı zamanda sisteme tekrar giriş yaparak sorulara kaldığınız yerden devam edebilirsiniz

Sisteme girilen veriler tekrar silinip düzeltilebilir mi?

Mevcut durum soruları altındaki “Girişi Sıfırla” butonu ile “mevcut duruma” ve “künye sorularına” dair verdiğiniz tüm yanıtları silip en baştan başlayabilirsiniz.

Tüm mevcut durum sorularını bitirip “Mevcut Durum Girişi Tamamla” butonunu tıkladığınızda ise girmiş olduğunuz veriler il / ilçe milli eğitim müdürlüklerince silinebilmektedir.

Anketlerde ise sayfa altındaki “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak yaptığınız tüm değerlendirmeyi silebilir, en baştan tekrar başlayabilirsiniz.

Veri girişlerinde hataları en asgariye indirebilmek için mevcut durum sorularının olduğu sayfa altındaki “Mevcut Durum Kriterlerini Tam Liste (Boş Liste)Yazdır” butonunu kullanarak çıktısını alabilir ve önce çıktı üzerinde doldurabilirsiniz.

Bazı kurum bilgileri künye soruları (ortak sorular) neden bilinenden farklı çıkmaktadır?

Bu sayfadaki *-öğrenci ve personel haricindeki - bilgiler* 01.10.2015 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem yapılamaz.

Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanı Üzerinde yer alan **e-personel** ve **e-okul** üzerinden çekildiği için güncel veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapılması gerekmektedir. Personel bilgilerinde düzeltme yapılamıyorsa ilçe milli eğitim müdürlüğü personel birimi ile görüşme sağlayınız.

Birden fazla kurumun aynı bahçe ya da binayı kullanması durumunda okulun imkânlarının sadece tek bir kurum üzerinde görüneceğinden (tahsis durumu) dolayı okulumuzun kurum standartlarını karşılama düzeyini ne şekilde etkileyecektir?

Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/egitim-öğretim mekânları/personel (hizmetli, aşçı vs.) vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olacağından dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/egitim-

öğretim mekânları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder. Dolayısıyla sistemde okulun sahip olmadığı özelliklerin yok görünmesi normaldir. Ayrıca eksikliklerin fark edilmesi açısından da bir fırsattır.

Sisteme girişler hangi tarihe kadar yapılmalıdır?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar tüm girişler yapılabilir.

Sistemden raporlar ne zaman alınacaktır?

02 Temmuz 2016 tarihinde dört düzeyde raporlar (okul, İlçe MEM, İl MEM, Bakanlık düzeyinde) alınabilecektir.

Sistemden rapor aldıktan sonra ne yapılacaktır?

Okullardan rapor sonuçlarını stratejik planlarına ya da okul gelişim planlarına yansıtarak kullanmaları öncelikli olarak beklenmektedir. Okul çalışanları kurumlarının güçlü ve geliştirmeye açık alanlarını görerek, bu alanların geliştirilmesi için üst birimlerden de destek olarak politika üretmeleri beklenmektedir. Kurumlardaki gelişimin sağlanması bu sistemde sadece okuldan beklenen bir durum olmayıp daha üst düzeyde İl/İlçe ve Bakanlığın da takibi ile gereken desteğin sunulmasını da gerektirmektedir.

Sistem denetlenen bir özelliğe sahip midir?

Kurum Standartları modülü gözlemci şifreleri ildeki maarif müfettişleri, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Bakanlık düzeyinde tanımlanmıştır. Bundan dolayı sistemde yapılan tüm girişler ve sonuçlar yetkili kılınan bu kişiler tarafından takip edilebilecektir. Ancak bu durum şöyle bir yanlışlığa düşürmemelidir. Algısal Yarar Ölçeklerine verilen kişisel cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacaktır. Paylaşılan durum sadece okul hakkındaki genel durumu ifade edecektir.

Sistemden alınacak sonuçlara göre ödül ve ceza türünden yaptırımlar olacak mıdır?

Sistem kurumsal gelişim odaklı olup sistemin sağlıklı bir şekilde amacına ulaşabilmesi için kurumların doğru ve gerçekçi bir şekilde veri girişi yapmaları son derece önemlidir. Kurumu olduğundan daha iyi göstermek kuruma planlanan kaynağın ulaşmamasına neden olabileceği gibi kurumu olduğundan daha kötü göstermek de var olan imkânları yok sayacağından kurumu denetlemeye yetkili kılınan kişilerce yanlış beyan olarak değerlendirilecektir.

Ödül ve ceza türünden yaptırımların olmadığı sistemden okul gelişiminin sağlanması için kaygılardan uzak bir şekilde doğru ve gerçekçi veri girişi sağlanması önemlidir.

Sistem hakkında yayımlanan bir mevzuat var mıdır?

25 Aralık 2014 Tarih ve 6928377 sayılı Makam Oluru ile yayımlanan “Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi”ni inceleyebilirsiniz.

Sistemden alınan veriler ile okullar belli bir sıralamaya konulacak mıdır?

Yapılacak veri girişlerinden sonra alınacak raporlarda 38 standardın her biri kendi başlığı altında değerlendirilecektir. Bundan dolayı okullara tek bir puan vermek şeklinde uygulama yapılmayacaktır. Bir okul bir alt standartta güçlü olabileceği gibi diğer bir alt standardı geliştirmeye açık düzeyde olabilecektir. Bu sistem ile okulların sıralaması değil okulların arasındaki düzey farklılıklarının giderilmesi amaçlanmaktadır. Dolayısıyla hiçbir şekilde okulların yarışırılması, sıralamaya konulması söz konusu olmayacaktır. Sistem okulların güçlü ve zayıf yönlerini belirleyip daha nitelikli eğitim ortamlarına ulaşmasını amaçlamaktadır.

Okul Aile Birliği Giriş Ekranında kayıt butonu niçin aktif değil?

Okul Aile Birliği “**Kaydet**” butonunun aktif olması için okul aile birliği başkanı, başkan yardımcı ve üyelerin TC Kimlik Numaralarını girip sistemden çekilmesini sağlamanız gerekmektedir. Ardından “Kaydet” butonu aktif olacaktır.

Kurum detay ekranında anketlere cevap veren öğretmenler /yöneticiler soruların hepsini doldurmuş olarak görünmekte ancak ilçenin listesinde okulumuz halen neden öğretmen/yönetici anket girişleri devam eden kurumlar arasında yer almakta?

Anket soruları tamamlandıktan sonra “değerlendirmeyi bitir” butonu tıklanmalıdır.

Ulaşılamayan velilere yönelik anket çıktılarının sistemden yazdırılarak alınması, veliye ulaştırılması ve elle doldurmalarının sağlanması uygulamasına son verilmiş midir?

Güvenlik sebebi ile bu uygulamaya son verilmiştir. Yeni uygulama ile velilerin bizzat kendilerinin bilgisayar ortamında veri girişinde bulunmaları sağlanacaktır. Gerekirse kurumun imkanlarından velilerin yararlanmaları sağlanacaktır.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Kurum Standartları Sistem Sorumluları

Ceren TUNABOYLU

Tel: 0 312 413 27 08

Erdi YÜCE

Tel: 0 312 413 27 05

E-mail: tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VI. ÖĞRETMENLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Ankete girmek üzere MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasından personel kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapınız.

MEBBİS

Devlet Kurumları

Özel Eğitim ve Özel Öğretim

Personel İşlemleri

Ölçme Değerlendirme

Mali Takip Modülleri

Diğer Projeler

Kurum Listesi

MOBİL UYGULAMALAR

Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

devlet girişi

Kullanıcı Adı

Şifre

Güvenlik Kodu

7091

Giriş

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

2014/2015 eğitim-öğretim yılında resmi okul öncesi eğitim kurumları, ilkökul ve ortaokulların değerlendirilmesini sağlayacak "Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları" (Kurum Standartları) açılmıştır.

(Veliler **Veli TC ve Öğrenci No** ile, öğrenciler ise **Öğrenci TC ve Öğrenci No** ile giriş yapacaktır.)

Veli /Öğrenciler olarak kurumunuzu değerlendirmek için tıklayınız.

Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri

MEB Yardım Masası

MEB Yardım Masası

Milli Eğitim Bakanlığı Anket Programı

Milli Eğitim Bakanlığı Anket Programı

2. Açılan sayfadan "Kurum Standartları" butonunu tıklayınız.

MEBBİS

Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

Sayın:

Kullanıcı Adı:

TC Kimlik Numarası:

Sunucu Adı: MEBBİSW2012S02

Kullanıcı Rolü: KİŞİSEL KULLANICI

Basvuru İşlemleri

Hizmetçi Eğitim Modülü

Kişisel Bilgiler Modülü

Kurum Standartları

Performans Yönetim Sistemi

TDA Modülü

Şifre Değişikliği

Bilgi Düzeltme

Yükümler

Rapor Listesi

Güvenli Çıkış

"Kurum Standartları"

Pazar günü saat 11.00'de yapılacak olan MTSAS 2015-2 Sınav Giriş Belgeleri

2015 engelli personel (öğretmen) alımı 2. Aşama başvuruların 06-10 Mart 2015 tarihleri arasında <http://basvurular.meb.gov.tr/bsv3/engellimemurbsv/> adresinden alınacaktır.

Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Standartları / Terfi İşlemleri Menüsü / 64.Madde(Son 6 yıl) ekranı (ekran kodu:PER05003) **13/2/2011 tarihi ve 6111 sayılı kararnur 100 ve 117 nci maddeleriyle 657 S.K. Değişen 37. ve 64. Maddelerinin değişmesi gereince** kullanıma kapatılmıştır.

18-22 Şubat 2015 tarihleri arasında Millî Eğitim Uzmanlığı Sınav başvurusu alınacaktır.

e-Personel Modülü: Yıllara göre mal bildiriminde bulunmayan personel listesi raporu "Mal Bildirimi Bilgileri" ekranına eklenmiştir.

Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak 15.000 öğretmen kadrosuna atama yapılmak üzere, 29 OCAK 2015- 04 ŞUBAT 2015 tarihleri arasında başvuru alınacaktır. Başvurular <https://ilkatama.meb.gov.tr> adresinden yapılacaktır.

MEBBİS / e-Personel Modülü / Bilgi Girişi Menüsü'ndeki Sicil Bilgileri(Taşra-Kurum) ve Sicil Bilgileri(Merkez-MEM) ekranlarına Sicilden Terfi verilip verilemeyeceğini kontrol etmek için Son XX Yıllık Sicil Notları, Ortalamaları ve Son 4 Yıllık Ceza Durumu raporu eklenmiştir.

Yolluk Modülü: İl Eğitim Denetmenleri ve Denetmen Yardımcıları 2014 Yılı Aralık ayına ait yolluk işlemleri 05-09 Ocak 2015 tarihleri arasında

3. Açılan sayfadan “Yönetici Öğretmen Veri Giriş” butonuna tıklayınız.



The screenshot shows the MEBBIS (Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri) interface. The top header includes the MEBBIS logo, the text 'MEBBİS - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Modülü', the date '01/04/2015', and the user 'Aktif Kullanıcı: 1'. The left sidebar contains a menu with 'Genel Bilgiler', 'Modül Giriş Ekranı', 'Veri Girişi', and 'Yönetici/Öğretmen Veri Giriş'. The main content area displays a message: 'KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..'. Below this, it addresses 'Sayın Kurum Yöneticisi ve Değerli Öğretmenler,' and provides instructions for data entry. A callout box points to the 'Yönetici Öğretmen Veri Giriş' button in the sidebar with the text: '“Yönetici Öğretmen Veri Giriş” butonuna tıklayınız.'

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜNE HOŞGELDİNİZ..

Sayın Kurum Yöneticisi ve Değerli Öğretmenler,

“Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları” (Kurum Standartları) kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini, değerlendirilmesini ve sonuçların iyileştirici çalışmalarda kullanılmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir.

Sistem 1 Temmuz 2015 tarihine kadar veri girişi yapacağınız şekilde açık kalacaktır. Sizlerden aşağıdaki aşamaları tamamlamanız beklenmektedir.

Okula ait **VERİ GİRİŞİ** işlemleri: Kurum Standartları Modülündeki yan menüde bulunan **VERİ GİRİŞİ** başlığı altındaki “Okul Mevcut Durum Veri Girişi” alt başlığı içerisinde yer alan soruların bir kısmı elektronik ortamdan çekilecek şekilde (*kurum künye soruları*) bir kısmını da sizin giriş yapmanızı gerektirecek şekilde hazırlanmıştır. Otomatik olarak sistemden çekilen Kurum Künye Sorularına vereceğiniz “onay” sonrasında diğer “Okul Mevcut Durum” sorularını açılacak sayfada yanıtlayabilirsiniz.

Ayrıca Kurum Künye Sorularını onayladıktan sonra öğretmen, veli ve öğrenci anketleri aktif duruma geçecektir.

Not: Sistemden otomatik olarak çekilen kurum künye sorularında çekilen bilgiler kurumunuzun halihazırındaki durumu ile uyumsuz ise:

- 1- Bu sayfadaki *öğrenci ve personel haricindeki* - bilgiler 01.10.2014 tarihli MEİS Modülü verilerinden çekilmektedir. MEİS Modülü verileri **her yıl Ekim** ayında güncellendiğinden hatalı veya eksik görünen veriler için işlem **YAPILMAYACAKTIR**.
- 2- Bu sayfadaki öğretmen, yönetici ve diğer personel bilgileri ile öğrencilere ait bilgiler MEBBİS Veri Tabanını Üzerinde yer alan e-personel ve e-okul üzerinden çekildiği için canlı veriler olup, anlık durumu yansıtmaktadır. Bu bilgilerinizde yanlışlık var ise ilgili modüllerden düzeltme yapınız.
- 3- Bir kuruma ait imkânları ortak kullanmak durumunda kalan iki ve daha fazla okulda, donatım/egitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi verilerin tahsisi tek bir okul üzerinde kayıtlı olduğundan dolayı diğer okula ait bilgilerin yok görülmesi olağandır. Bu durum okulun diğer kurum imkânlarını geçici olarak kullandığı için aslında donatım/egitim-öğretim mekanları/personel vb. gibi imkânlardan yoksun olduğunu ifade eder.

VERİ GİRİŞİ yan başlığı altındaki “Yönetici / Öğretmen Veri Girişi” ile size yönelik hazırlanan anketleri kendi MEBBİS kullanıcı kodu ve şifreniz ile girişi yaparak doldurmanız beklenmektedir.

KURUM STANDARTLARI MODÜLÜ 2014/2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİ BAŞLAMISTIR.

SİSTEM 1 TEMMUZ 2015 TARİHİNE KADAR AÇIK KALACAKTIR.

SİSTEMDEN ÇEKİLEN MEVCUT DURUM VERİLERİ HATALI OLAN KURUMLAR, AKTARIMI SIFIRLAYIP GÜNCELLEME YAPTIKTAN SONRA YENİDEN GİRİŞ YAPABİLİRLER..!!

4. Açılan sayfadaki kimlik bilgileriniz ile anketi hangi okul adına dolduracağınızı belirten açıklamalar bulunmaktadır. Bulduğunuz okuldan farklı bir okul bilgisi ile karşılaşmanız durumunda sistem yöneticiniz ile görüşünüz. Karşınıza açılan sayfada çıkan yönergeyi okuyarak anketinizi tamamlayabilirsiniz.



Yönetici - Öğretmen Değerlendirme Ekranı

iks03003

Değerlendiren Personelin Kimlik Bilgileri

TC KimlikNo : Dönemi : 2014-2015
Adı : Soyadı :
Branşı : Okul Öncesi Öğrt. Görevi : Öğretmen
Görev Yeri : ANAOKULU

Değerli Öğretmenlerimiz,

"Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurum Standartları" kurumunuzdaki her türlü eğitim hizmetine ilişkin verilerin toplanmasını, analiz edilmesini kullanmasını sağlamak amacıyla geliştirilmiş bir sistemdir. Hazırlanan bu anket ile kurumunuzdaki mevcut çalışmalar bireysel olarak değerlendirmeniz beklenmektedir. Bu amaçla hazırlanan anketin her verdiğiniz "Evet" ya da "Kısmen" yanıtında konu ile ilgili daha detaylı değerlendirme yapabilmemiz için 3 madde daha açılacaktır. Açılan bu alt "nihai yarar" olarak değerlendirilmeye yöneliktir. Her ifade için lütfen görüşünüze uygun seçeneği seçiniz. Ankete verdiğiniz yanıtlar otomatik daha sonra doldurmaya devam edebilirsiniz. Katılmanızdan dolayı teşekkür ederiz.

Ankete verdiğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

Değerlendirme Soruları

Soru	Evet	Kısmen	Hayır	Fikrim Yok
Hedefleri yıllık olarak güncellenmiş okula özgü bir stratejik plan vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anaokulu/anasınıfında sayıca yeterli destek eğitim personeli vardır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anaokulu/anasınıfında nitelikli destek eğitim personelinin istihdamı sağlanır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Destek eğitim personelinin istihdam edilmesinde öğretmenlerin görüş ve önerileri dikkate alınır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nicelik ve nitelik açısından yeterli destek eğitim personelinin istihdam edilmesi, çocukların eğitimine katkı sağlamaktadır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Yönetici ve öğretmenler mesleki gelişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalar (hizmet içi eğitim, yüksek lisans, kişisel gelişim vb.) yapmaktadır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bu çalışmalar personelin mesleki gelişimine katkı sağlar niteliktedir.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
den de yararlanır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ma sahip olur.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
arı yapılır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
önemli motivasyon artırıcı faaliyetler yapılır.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

"Değerlendirmeyi bitir" ile değerlendirmeye ara verip daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

"Değerlendirmeyi Sıfırla" ile verdiğiniz tüm yanıtları silebilirsiniz.

İşaretleyeceğiniz "evet" ve "kısmen" seçeneklerinde, soruların daha detaylı değerlendirilmesi için alt sorular açılacaktır.

Kalan sayfa sayısı bu kısımda görünecektir.

Değerlendirmeyi Bitir

Sonraki Sayfa

Son Sayfa

Değerlendirmeyi Sıfırla

5 Sayfada Kaldı.

Bilgiler otomatik olarak kaydedilmektedir.

Bu soruları değerlendirdikten sonra ana sayfa için "Değerlendirmeyi Bitir" düğmesine tıklayınız.



ÖĞRETMEN- SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Ankete MEBBİS ana sayfasından (<http://mebbis.meb.gov.tr>) kendi kişisel kullanıcı kodunu ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz (bakınız "Rehber Kitap" sayfa 21).

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeye açılmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

"Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır" diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm öğretmenler doldurmalı mıdır?

Anketi ücretli öğretmenler hariç diğer öğretmenler (aday, kadrolu ve görevlendirme olanlar) doldurmalıdır.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız son sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığınız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz. Diğer taraftan Değerlendirmeyi Bitir butonunu kullanarak da o ana kadar yaptığınız değerlendirmeyi kayıt edebilirsiniz. Tüm anketi bitirdiğinizde tamamlamak için yine değerlendirmeyi bitir butonuna basınız.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM’ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Anketi yılda kaç kez dolduracağız?

Anketleri yılda bir kez olmak üzere her yıl Mart-Temmuz ayları arasında doldurabilirsiniz.

Tüm öğrenciler ve veliler ankete giriş yapacaklar mıdır?

İsteyen tüm öğrenci ve veliler ankete giriş yapabilirler.

Okulumuzda yeterli sayıda bilgisayar yok. Öğrenciler anketi nerede ve nasıl doldurabilirler?

Anketler bilgisayar ortamında evde de doldurulabilir.

Öğrenci ve veliler ankete nereden giriş yapacaklar?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirler.

Okulda görevlendirme olarak çalışıyorum. Kadromun olduğu okul için mi, görevlendirme çalıştığım okul için mi anketi dolduracağım?

Görevlendirme çalışılan kurum adına anket doldurulacaktır. Görevlendirme yaptığınız kurum bilgileri anketin olduğu sayfada farklı olarak görünüyorsa sistem yöneticiniz ile görüşünüz.

Ders saatimi doldurmak amacı ile iki okula giden bir öğretmen hangi okul için anket dolduracaktır?

En son hangi okul için görevlendirme yapılmış ise o okul adına anket doldurulacaktır.

Görevlendirme çalışıyorum ancak farklı bir okul adına anket doldurmam istenmektedir. Bu ne anlama gelmektedir?

Görevlendirme çalıştığınız kurumun bilgileri ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından sisteme işlenmemiş olabilir. İlçe milli eğitim müdürlüğü personel birimi ile görüşünüz.

Sistemden detaylı bilgiye hangi birimden ulaşabilirim?

Adres: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Eğitim Ortamları ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

Kurum Standartları Sistem Sorumluları

Ceren TUNABOYLU

Tel: 0 312 413 27 08

Erdi YÜCE

Tel: 0 312 413 27 05

E-mail: tegm_ortamgelistirme@meb.gov.tr

VII. VELİLER İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıklayınız.

2. Açılan bu sayfada TC Kimlik numaranız ve değerlendirme yapmak istediğiniz çocuğunuzun Öğrenci Numarası ile giriş yapabilirsiniz.

* Bilgilerin gizliliğinin korunabilmesi için anne kızlık soyadınızın ilk iki harfi sorulmaktadır.

3. Açılan ekranda anketi dolduracağımız çocuğunuza ait kimlik ve okul bilgileri yer alacaktır.

Yazdır butonunu kullanarak verdiğiniz cevapların dökümünü alabilirsiniz.

Algısal Değerlendirme Soruları	Değer
Okulumuzu daha iyi tanımamız ve yapılan yeni çalışmalar hakkında bilgilennemiz için çalışmalar yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında sürekli bilgilendiriliriz.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yeni yapılan bu çalışmalar hakkında bizlerin görüşleri de alınır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bilgilendirme çalışmaları sonucunda okulumuza daha hızlı alışırız.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
Okulda örnek davranışlarımız ve güzel çalışmalarımız ödüllendirilir (Aferin demek, hediye vermek, gezi, madalya vb).	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yaptığımız örnek davranışlar ve güzel çalışmalar uygun bir şekilde ve zamanında ödüllendirilir.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yapılacak ödüllendirmeler için görüşlerimiz alınır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu ödüllendirmeler sonucunda kendimize daha çok güveniriz ve istekli oluruz.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
Okulda bizlerin başarılarımızın artırılmasına yönelik faaliyetler yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu faaliyetler düzenli ve sürekli olarak yapılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Bu faaliyetlerde bizlerin, öğretmenlerin, diğer kişilerin görüşlerinden yararlanılır.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum
->Yapılan bu faaliyetler bizlerin başarısına katkı sağlar.	[]Evet []Hayır []Bilmiyorum

VELİ-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş sağlayacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz (bakınız sayfa 28)

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Okul ile irtibata geçiniz.

“Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır” diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Kurum müdürünün Kurum Standartları Modülünü değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Okul ile irtibata geçiniz.

Anketi tüm veliler doldurmalı mı?

Anketimizi Okul Aile Birliği üyesi olan velilerimizin doldurması zorunludur. Diğer velilerin doldurmasında ise gönüllülük esastır. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önem arz ettiğini ve daha iyi hizmet sunabilmemiz adına ihtiyaç duyduğumuzu unutmayınız.

Anketteki tüm soruları aynı anda mı cevaplamam gerekir?

Hayır. Anketlerde otomatik kayıt etme özelliği vardır. Geçiş yaptığınız sayfa otomatik olarak kaydedilir ve siz sistemden çıkmış olsanız dahi bir sonraki girişinizde kaldığımız sayfadan cevap vermeye devam edebilirsiniz.

Ankette verdiğim cevapları değiştirebilir miyim?

Sayfa altında yer alan “Değerlendirmeyi Sıfırla” butonunu kullanarak verdiğiniz tüm cevapları silebilir ve ankete yeniden başlayabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar başka bir kullanıcı tarafından görülebilir mi?

Hayır görülemez.

Ankete vereceğimiz cevaplar nedeniyle çocuklarımızla ilgili okulda bir problem yaşar mıyız?

Vereceğiniz cevaplar tamamıyla gizli tutulacaktır. Okulunuz ve okulda yapılan uygulamalar hakkındaki görüşleriniz bizim için önem arz etmektedir. Sizden alacağımız görüşler doğrultusunda daha iyi hizmet verebilmek için yapılandırıcı çalışmalar yapılabilecektir.

Anket hangi amaçla hazırlanmıştır?

Okulun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini ve geliştirmeye açık alanlarının tespit edilerek iyileştirici çalışmalara okul, il/ilçe MEM’ler ve Bakanlık düzeyinde destek verilebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Aynı okulda birden fazla çocuğum var. Her ikisi için de ayrı ayrı veri girişi yapabilir miyim?

Ankete giriş yaparken kendi TC kimlik numaranız ve öğrenci okul numarasını kullanmanız gerekecektir. Hangi çocuğunuzun okul numarası ile sisteme giriş sağlanır ise o çocuk adına okuldaki eğitim hizmetleri değerlendirilmiş olacaktır. Her veli ilkokul için en fazla bir, diğer kardeşin olması durumunda da ortaokuldaki çocuğu için de en fazla bir olmak üzere iki adet anket doldurabilir. Aynı kurumdaki kardeşlerin sadece bir tanesi için anket doldurulabilir.

Anketi yılda kaç kez dolduracağız?

Anketleri yılda bir kez olmak üzere her yıl Mart-Temmuz ayları arasında doldurabilirsiniz.

VIII. ÇOCUKLAR İÇİN ANKET GİRİŞİ

1. Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

e-okul üzerinden giriş için aşağıdaki linki tıklayınız.

"Değerlendirmeyi Bitir" butonu ile değerlendirmeden çıkmak isterseniz cevaplamadığımız sorular olması durumunda aşağıdaki şekilde olduğu gibi bir uyarı ile karşılaşacaksınız. Görüşlerinizin değerlendirmeye alınabilmesi için tüm sorulara cevap vermeniz gerekmektedir. Ancak o an için soruları cevaplamaktan vazgeçerseniz modülden çıkış yapıp değerlendirmeye daha sonra kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.

Ankette vereceğiniz cevaplar gizli tutulacaktır. Başka kullanıcılar tarafından görünmeyecektir.

İşaretili alanlara değer girmek zorundasınız!

Değerlendirme Soruları

Okula devam etmemiz için çalışmalar (yoklama, veli bilgilendirmesi, ikna çalışmaları vs.) yapılmaktadır. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Öğretmenler bizi tanımak için farklı çalışmalar (anket, kendimizle ilgili yazı yazdırma, karşılıklı konuşma vb.) yapar. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Öğretmenler bu çalışmaları sıklıkla yaparlar. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Yapacağımız etkinlikler hakkında dersin öncesinde görüşlerimiz alınır. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Öğretmenlerin bizleri tanımaya ve görüşlerimizi alması ile öğretmenler dersleri bize uygun şekilde işlerler. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Öğretmenimizle derste farklı öğrenme etkinlikleri (deney, drama, grup çalışması, film izleme, vb.) yaparız. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Bu farklı öğrenme etkinliklerini sıklıkla yaparız. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Derste görüşlerimiz alınarak farklı öğrenme etkinlikleri yapılır. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Yapılan bu etkinlikler ile dersleri daha iyi öğreniyoruz. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Derslerimizde ders araç gereçleri kullanılır. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

Derslerde farklı ölçme uygulamaları (ödevler, yazılılar, formlar, proje vb.) yapılır. Evet Kısmen Hayır Fikrim Yok

5 Sayfa Kaldı.

ÇOCUK-SIKÇA SORULAN SORULAR

Ankete nereden giriş yapacağım?

Kurum Standartları anketine MEBBİS (<http://mebbis.meb.gov.tr>) ana sayfasında bulunan "Kurum Standartları Öğrenci ve Veli Girişleri" bağlantısını kullanarak veya e-okul üzerinden verilmiş olan bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

Ankete giriş yapamıyorum. Neden?

Okulunuz değerlendirmeyi açmamış olabilir. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

“Okulunuz değerlendirmeye açılmamıştır” diye uyarı alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Okul müdürünün “Kurum Standartları Modülünü” değerlendirmeye açmamış olduğunu ifade eder. Öğretmeniniz ya da okul müdüründen bilgi alınız.

Anketi tüm öğrenciler dolduracak mıdır?

Anketi 2. Sınıf, 3.sınıf, 4.sınıf, 5.sınıf, 6.sınıf, 7. Sınıf ve 8.sınıf öğrencileri doldurabilir. Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim gören çocuklar ile 1. sınıf öğrenciler sisteme giriş yapamazlar.

Öğrencilerin anketi doldurmalarında gönüllülük esastır. Her hangi bir zorunluluk yoktur. Ancak sizin görüşlerinizin bizim için önemli olduğunu unutmayınız.

Anketi doldurmam ne kadar sürer?

Anket sorularının sayısı kurum tipine ve kurumun özelliğine göre değişiklik göstermekle birlikte yaklaşık olarak 10- 15 dakika sürmektedir.

Ankete ne zamana kadar giriş yapabilirim?

1 Temmuz 2016 tarihine kadar ankete giriş yapabilirsiniz.

Anketi okulda mı doldurmak zorundayım?

Bilgisayar ve internet erişiminizin olduğu her yerden e-okul sistemi üzerinden anketimizi doldurabilirsiniz.

Ankete vereceğim cevaplar ders notumu etkiler mi?

Ankete vereceğiniz cevaplar hiçbir kullanıcıyla paylaşılmayacağı için size olumsuz bir etkisi de olmayacaktır.